第 周1课时 年 月 日制定



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 题  目 | **口语交际 复述与转述** | 课型 | 新授课 |
| 教  学  目  的 | 1.了解复述与转述的含义和重要性，掌握复述与转述的基本技能。  2.能根据环境要求对几种常见的文体进行复述或转述，培养参与者的记忆、理解和语言表达能力，激发想象力和联想力。  3.养成诚恳倾听的好习惯，做到在流畅自如的表达中获得自信，提高参与者的文化素养和审美情趣。 | | |
| 重点  难点 | 1.了解复述与转述的含义和重要性，掌握复述与转述的基本技能。  2.能根据环境要求对几种常见的文体进行复述或转述。 | 教具 | 多媒体 |
| 教法 | 探究法 |
| 一、复述  1.什么是复述？  复述，是对现成语言材料的重述，是培养和提高系统、连贯的口述和笔述能力的有效方式。   1. 复述的要求：   复述要求用自己的话把听过或读过的语言材料重述出来，重在内容的提取和言语的转换。在复述的过程中，可以加深对原材料的理解，熟悉其中的语汇、句式和章法，又可以用来检查听、读的效果，作为检测、评定的手段，还可以加强记忆，防止遗忘。  3.复述的方法有哪些？  复述的方法有详细复述、简要复述、局部复述等几种。  （1）详细复述 对原来的语言材料进行详细的复述，要求按照原来材料的顺序、结构，把它的内容原原本本地重述出来。如果是笔述，原材料的许多语句都可以保留；如果是口述，则要把书面语句式、倒装句式等改为口语句式。  （2）简要复述 在总体把握原材料的基础上，抓住主要内容，再用自己的语言表达出来。“简要”，即保留原材料的主干，对原材料予以“浓缩”。它要求按原来的结构和逻辑顺序，用原来的人称和口气，不能随便颠倒变更。简述本身也应当做到结构完整，有头有尾，有条有理。  （3）局部复述 这是在较长的语言材料中摘取某一片段进行重述的方法，比如故事的某一段情节，事物的某一方面特征，论证的某一个分论点，等等。局部复述既可详述，也可简述。  4、复述步骤   * 第一步要求熟悉原文，即看材料或听材料。 * 第二步是整合材料。 第三步是实践讲述。   二、转述：  1、转述：也是对现成语言材料的重述，要求在不歪曲原意的前提下对原材料的内容与形式加以改造。这种改造大体有以下几种情况：时空与人称的转换，内容侧重点的转换，体式与风格的转换。  （1）时空与人称的转换。  同样一件事，今天说与明天说，在这里说与在那里说，跟这个人说与跟那个人说，时间词、方位词、人称词都必须跟着转换，不然就会造成混乱，甚至闹出笑话。  （2）内容侧重点的转换。  在重述某一语言材料时，目的不全在于如实地传达它的本意，而是要借它来表达自己的某种意念，这就要作内容侧重点上的转换。  （3）体式与风格的转换。  不同场合有不同的要求，不同对象也有不同的需要，在重述某一语言材料时，要根据特定的需要作体式或风格的转换。如果给少年儿童讲历史故事，就不能用文言，而要转换成现代语言；如果原材料内容深奥，做普及宣传时就得“深入浅出”；如果原材料只是个梗概，为了取得吸引人的效果，也不妨通过想象适当增添一些情节和细节……  2、转述的要求：  准确、完整，不改变事实，把握重点，不遗漏要点，并要求根据转述的对象，改变人称、时间、空间等。   1. 课堂训练： 1、转述《宣王好射》 | | | |
| 板  书  设  计 | **口语交际 复述与转述**  1.复述  2.转述 | | |
| 教学  回顾 |  | | |
| 作业  批改  小结 |  | | |
| 领导  审阅  意见 |  | | |